

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета РОСЭКОПРО
(протокол № 15 от 01.12.2012)

В новой редакции

решением Совета РОСЭКОПРО
(протокол № 373 от 07.05.2024)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛИТИКЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ РОСЭКОПРО



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о политике конфиденциальности РОСЭКОПРО (далее - «Политика» и «Партнерство») разработано в соответствии с положениями Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - закон о персональных данных) и иными нормативными правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных, действующими на территории РФ.

1.2. В рамках Политики под персональной информацией члена Партнерства понимаются его персональные данные, которые предоставляются в Партнерство индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами самостоятельно при вступлении их в члены Партнерства.

1.3. Самостоятельное предоставление персональных данных в Партнерство означает согласие индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, вступающих в члены Партнерства, с настоящей Политикой и указанным в ней порядком обработки их персональных данных.

1.4. Оператором обработки персональных данных является Партнерство.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящей Политике применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2.2. **оператор обработки персональных** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2.3. **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.4. **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

2.5. **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

2.6. **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

2.7. **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных.

III. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. К персональным данным в рамках Политики относится нижеперечисленная информация о члене Партнерства:

- полное и сокращенное наименование;
- юридический адрес (адрес государственной регистрации);
- фактический адрес (адрес местонахождения);
- ИНН;
- ОГРН;
- банковские реквизиты;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

3.2. Персональные данные размещены на официальном сайта Партнерства в разделе «Реестр».

3.3. Доступ третьих лиц к персональным данным, размещенным на официальном сайта Партнерства в разделе «Реестр», ограничивается необходимостью ввода в поисковую строку раздела «Реестр» соответствующего ИНН.

3.4. Внутренним документам Партнерствам, в которых указываются персональные данные, присваивается гриф «для служебного пользования» (ДСП), предполагающий ограниченный доступом к документам внутри Партнерства и запрет на допуск к указанным документам третьих лиц.

3.5. Вне сайта персональные данные используются Партнерством в следующих случаях:

- при оформлении Свидетельства о членстве в Партнерстве;
- при оформлении Свидетельства об аттестации специалиста в области экологической безопасности;
- при оформлении Сертификата соответствия услуг (работ) требованиям стандарта; - при оформлении;
- при оформлении Разрешения на применение знака соответствия системы добровольной сертификации;
- при оформлении официальных обращений, оформляемых на бланке Партнерства;
- при направлении информации с электронной почты Партнерства;
- при заключении договоров страхования гражданской ответственности..

3.6. В остальных случаях использование и предоставление персональных данных без соответствующего разрешения члена Партнерства не допускается.

3.7. Распространение персональных данных без соответствующего разрешения члена Партнерства не допускается.

3.8. В случае поступления в Партнерство письменного уведомления о временном прекращение обработки персональных данных, Партнерство, не позднее 24 часов со времени получения письменного уведомления, осуществляет блокировку таких персональных данных.

3.9. В случае поступления в Партнерство письменного уведомления об уничтожении персональных данных, Партнерство, не позднее 24 часов со времени получения письменного уведомления, осуществляет уничтожение таких персональных данных.

3.10. Уничтожение персональных данных осуществляется исключительно в отношении индивидуальных предпринимателей и юридических лицам, исключенных из членов Партнерства.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение о политике конфиденциальности РОСЭКОПРО вступает в силу со дня его утверждения решением Совета Партнерства.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся путем принятия Положения в новой редакции и утверждения его Советом Партнерства.